

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10 п.Раздольное Надеждинского района»

ПРИКАЗ

7 марта 2023 года

№ 26

п.Раздольное

О мерах по организации летнего отдыха,
оздоровления и занятости детей и подростков в 2023 году

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Приморского края от 22.12.2021 № 836-пп «Об установлении стоимости набора продуктов в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе краевых государственных учреждений, муниципальных образовательных организаций в 2022 году», постановления администрации Надеждинского муниципального района от 27.02.2023 г. № 96 «О мерах организации отдыха, оздоровления и занятости детей Надеждинского муниципального района в каникулярный период 2023 года», приказом Управления образования Надеждинского муниципального района № 52-а от 28.02.2023 г. « **О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Надеждинского муниципального района в 2023 году**»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать работу пришкольного лагеря для отдыха, оздоровления и занятости детей с **26 июня по 16 июля 2023 года** с режимом работы с 08.30 ч. до 16.00 ч. и количеством детей в смену 40 человек : от 6.5 до 10 лет -30 человек, от 10 до 15 лет 10 человек.

2.Утвердить режим работы лагеря.

3.Назначить:

начальником лагеря Хоришко Г.Г., соц.педагога,

состав воспитателей и прочего персонала для работы в пришкольном лагере из расчета 2 группы по 20 детей:

Вакуленко Ксения Викторовна, воспитатель

Козырева Елена Николаевна, воспитатель

Порядина Неля Яковлевна, воспитатель

Рассказова Галина Аркадьевна, воспитатель

Борисова Светлана Александровна, уборщица

Первушкина Татьяна Кирилловна, повар

Просветова Анна Сергеевна, мойщик посуды

4.Хоришко Г.Г., начальнику лагеря, совместно с Понаморовой З.В., ст.методистом:

разработать план мероприятий, направленных на обеспечение физического воспитания, закаливания, развития навыков гигиены детей и подростков, профилактику наркомании, табакокурения, других деструктивных форм поведения, формирование навыков здорового образа жизни. Планы мероприятий сдать в срок до 19 мая 2022 года в отдел мониторинга и информационного обеспечения Управления образования администрации Надеждинского муниципального района.

подготовить пакет документов, необходимых для открытия пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей на время каникул, и предоставить его в Роспотребнадзор не позднее 01 мая 2021 г.

к 01.07.2022 г. подготовить помещения для размещения пришкольного лагеря:

игровые комнаты кабинеты № 8 и 10,

для сушки одежды и обуви кабинет № 9

5. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ в период прибывания в лагере и проведении мероприятий на начальника лагеря и воспитателей.

6. Рязанову М.В., врио зам. директора по АХЧ, обеспечить контроль над соблюдением санитарно-гигиенических, противоэпидемиологических, противопожарных мероприятий в течение летнего периода на территории детских оздоровительных площадок.

7. Организовать двухразовое питание детей в пришкольных лагерях из расчета для детей в возрасте с 6,5 лет до 10 лет в размере 148,54 рублей на одного ребенка, для детей старше 10 лет и до 15 лет (включительно) в размере 167,51 рубля на одного ребенка.

Контроль за организацией питания возложить на Балышеву О.М., зам. директора по финансовой работе.

8. Рязанову М.В., врио зам. директора по АХЧ (удостоверение № 1073 от 23.04.2021 г.), совместно с Хоришко Г.Г., соц. педагогом, обеспечить:

временное трудоустройство несовершеннолетних школьников из расчета количества детей до 16 лет — 9, 16-18 лет-2. Всего 11 человек;

организацию безопасности во время летних работ учащихся, проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности, соблюдение Трудового кодекса РФ.

9. Контроль организации хозяйственно-бытовой деятельности пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей возложить на Рязанова М.В., врио зам. директора по АХЧ.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 10

Лаврентюк Т.В.
